Regulamin rekrutacji uczestników do projektu

Program Erasmus+

Akcja kluczowa 1: Mobilność edukacyjna osób

w Zespole Szkół nr 1 im. Powstańców Wielkopolskich,

Wniosek numer: 2022-1-PL01-KA121-VET-000064704

**§ 1**

**Przepisy ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników i uczestnictwa w projekcie   
   pt. Akcja 1: Mobilność edukacyjna osób w ramach programu Erasmus + .
2. Projekt jest realizowany w terminie od 1 czerwca 2022 do 31 sierpnia 2023.
3. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz przeprowadzenie rekrutacji należą do kompetencji szkoły i będą prowadzone przez koordynatora i zespół projektu w skład którego wchodzą:

- koordynator projektu - Monika Kiczke

- zespół projektu – Anna Błoch, Radosław Gruszka, Monika Skowrońska,   
Marta Zawidzka.

1. Informacje na temat projektu zamieszczane są na stronie internetowej
2. Regulamin rekrutacji do projektu określa w szczególności:

a) grupę docelową,

b) kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji,

c) wymagane dokumenty,

d) prawa i obowiązki uczestników,

e) zasady rezygnacji z projektu

1. Udział w Projekcie jest bezpłatny, koszty związane z jego realizacją finansowane są w 100% przez Komisję Europejską.

**§ 2**

**Grupa docelowa**

1. W projekcie może wziąć udział grupa ok. 24 uczniów Zespołu Szkół nr 1 w Ostrzeszowie   
   w skład który wchodzą : klasy technikum 4RR, 4EF, 4ŻF, 4TU, 4TB

**§ 3**

**Kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji**

1. **Warunki ogólne**
2. Rekrutację do projektu ogłasza i jej termin ustala szkoła wysyłająca.
3. Rekrutację przeprowadza komisja 4-osobowa w składzie: koordynator projektu i inni pracownicy szkoły, np. pedagog.
4. Zgłoszenia do projektu dokonuje uczeń na podstawie formularza zgłoszeniowego załącznik nr 1
5. Szkoła ogłasza rekrutację poprzez zamieszczenie ogłoszenia w przestrzeni publicznej szkoły i na stronie LIBRUS tam też umieszcza datę rozpoczęcia i zakończenia przyjmowania zgłoszeń do projektu.
6. Uczniowie (opiekunowie prawni) mają prawo wglądu w dokumentację rekrutacyjną ich dotyczącą.
7. Podczas rekrutacji brane będą pod uwagę jedynie kryteria opisane w pkt. II. Na wybór uczestników nie będzie miało wpływu ich wyznanie, światopogląd, pochodzenie, itp.
8. **Kryteria szczegółowe i dodatkowe**

Podczas procesu rekrutacji uczniowie będą wybrani na podstawie:

1. Średniej ocen z poprzedniego roku (10 pkt.) ● 4,5 – 5,50 – 10 pkt. ● 4,0 - 4,49 – 8 pkt. ● 3,5 -3,99 – 6 pkt. ● 3,00 – 3,49 – 4 pkt.
2. Średnia ocen z przedmiotów zawodowych z poprzedniego roku (10 pkt.) ● 4,5 – 5,50 – 10 pkt. ● 4,0 - 4,49 – 8 pkt. ● 3,5 -3,99 – 6 pkt. ● 3,00 – 3,49 – 4 pkt.
3. Znajomości języka angielskiego stwierdzona na podstawie rozmowy kwalifikacyjnej (10pkt.) ● 90% - 100% - 10 pkt. ● 80% - 89,9% - 8 pkt. ● 70% - 79,9% - 6 pkt. ● 60% - 69,9% - 4 pkt. ● 50% - 59,9% - 2 pkt.
4. Oceny z zachowania z poprzedniego roku (20 pkt.) ● wzorowe - 20 pkt. ● bardzo dobre - 15 pkt. ● dobre - 10 pkt. ● poprawne – 5 pkt.
5. Opinia wychowawcy (8 pkt): zaangażowanie uczestnika w życie szkoły i poza szkole   
   (5 pkt), pochodzenie z terenów wiejskich ( 3pkt),
6. Uczestnictwo w projekcie po raz pierwszy (2 pkt)
7. **Ocena kandydatów**

1. Punkty uzyskane z kryterium II zostaną do siebie dodane, suma będzie stanowiła   
o wyniku rekrutacji. Uczniowie z największą ilością punktów, zostaną zakwalifikowani do projektu i wpisani na listę rankingową, osoby pozostałe zostaną wpisane na listę rezerwową.

2. Ocena kandydatów zostanie dokonana przez szkołę na podstawie opisanych w pkt. II kryteriów i zamieszczona w protokole, stanowiącym załącznik 2 do niniejszego regulaminu, w terminie ogłoszonym przez szkołę.

3. Osoby wpisane na listę rezerwową będą mogły wziąć udział w projekcie w przypadku zwolnienia się w nim miejsca. Dobór do projektu osób z listy rezerwowej będzie następował w kolejności wg ilości uzyskanych punktów

**§ 4**

**Wymagane dokumenty**

1. Na etapie rekrutacji:
2. Formularz zgłoszeniowy,
3. Deklaracja uczestnictwa w projekcie,
4. Deklaracja o stanie zdrowia,
5. Oświadczenie uczestnika Projektu (dot. przetwarzania danych osobowych),
6. Zgoda na wykorzystanie wizerunku.

**§ 5**

**Prawa i obowiązki uczestników projektu**

Każdy uczestnik projektu zobowiązany jest do:

1. Udziału w zajęciach przygotowawczych dotyczących przygotowania językowego, kulturowego i organizacyjnego.
2. Uczestnictwa we wszystkich spotkaniach informacyjnych w czasie trwania projektu zarówno przed wyjazdem, w czasie wyjazdu, jak i po powrocie.
3. Przygotowania i złożenia wymaganego zapisami umowy z uczestnikiem raportu.
4. Gromadzenia podczas pobytu w krajach partnerskich materiałów do opracowania narzędzi promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu, uczestniczenia w promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu.
5. Współpracy z nauczycielami zaangażowanymi w realizację projektu w szkole oraz podczas pobytu w krajach partnerskich, przestrzegania poleceń opiekunów wyjeżdżających   
   z uczestnikami.
6. Bezwzględnego przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa podczas podróży, udziału w programie kulturowym, przebywania na terenie miejsca zakwaterowania i podczas spędzania czasu wolnego.
7. Bezwzględnego przestrzegania zakazu spożywania alkoholu, zażywania narkotyków i innych środków odurzających w czasie trwania mobilności. W przypadku stwierdzenia naruszenia przedmiotowych zakazów uczestnik zostanie bezwzględnie usunięty z udziału w projekcie.
8. Posiadania ważnych dokumentów uprawniających do pobytu za granicą, tj. ważny dowód osobisty lub paszport, dokumentów upoważniających do korzystania z bezpłatnej opieki medycznej tj. np. Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego.

**§ 6**

**Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie**

1. Szkoła zastrzega sobie możliwość wykluczenia uczestnika z projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu, zasad współżycia społecznego lub zaprzestania nauki w szkole.
2. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z projektu bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej   
   w przypadku gdy:
3. rezygnacja została zgłoszona na piśmie do Dyrektora szkoły w terminie do 5 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny,
4. rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych, działania siły wyższej i organizacja wysyłająca została zawiadomiona w terminie do 5 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Przyczyna rezygnacji nie może być znana przez uczestnika w momencie złożenia formularza zgłoszeniowego do projektu. Rezygnacja musi być złożona na piśmie. W przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego.
5. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w projekcie lub wykluczenia z projektu, uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych, szkoleniowych, innych otrzymanych w ramach projektu najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.
6. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z przyczyn nieuzasadnionych uczestnik może zostać obciążony kosztami poniesionymi na organizację jego udziału w projekcie.

**§ 7**

**Postanowienia końcowe**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
2. Koordynator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od niego.
3. Każda zmiana niniejszego Regulaminu wymaga formy pisemnej.
4. Aktualna treść regulaminu jest dostępna na stronie internetowej szkoły i u koordynatora.